

Política de PRIVACIDADE 2025



MÁRCIO GOMES DE LIMA – TC QOBM
Diretor Geral

NÚCLEO DE PROTEÇÃO DE DADOS

GLEYCE DOS SANTOS BARBOSA JOBIM – 1º TEN QCOBM
Representante do Corpo Técnico/ Coordenador do NPD

KÉDIMA PRISCILA MELO DA SILVA – 1º TEN QCOBM
Encarregada do Tratamento de Dados

ELENICE CATAO AMUTARES - 1º TEN QCOBM
Representante do Setor de Informática

ANGELI CRISTIANE VARJÃO DA SILVA – 3º SGT QCPBM
Representante do Setor Pessoal

ELLEN WHITE DA SILVA DIAS – Assistente Social
Representante da Ouvidoria





CONTROLE DE REVISÕES

VERSÃO	DATA	NATUREZA DA REVISÃO
01	30/09/2025	-----





GOVERNO DO
AMAZONAS

<https://www.instagram.com/pggm.am/>
<https://www.instagram.com/bombeiros.cbmam/diretoria@poligmestrinho.am.gov.br>
Fone: (92) 99213-8618
Avenida Getúlio Vargas, 341 - Centro
Manaus - AM
CEP: 69020-010



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site
<https://edoc.amazonas.am.gov.br/E16C.F396.647D.E451/157B42B3>
Código verificador: **E16C.F396.647D.E451** CRC: **157B42B3**

Policlínica
Governador
Gilberto Mestrinho

Corpo de
**Bombeiros Militar
do Amazonas**
Diretoria de Saúde

SUMÁRIO

FINALIDADE.....	6
ABRANGÊNCIA	6
TERMOS E DEFINIÇÕES	7
OBJETIVOS	10
ESTRUTURA DA PGGM.....	11
Quem somos?	11
IDENTIFICAÇÃO DA ENCARREGADA DE PROTEÇÃO DE DADOS	12
IDENTIFICAÇÃO DO CONTROLADOR	12
INVENTÁRIO DE DADOS PESSOAIS TRATADOS NA PGGM.....	13
Quais dados nós coletamos?	13
FINALIDADES DO TRATAMENTO DE DADOS NA PGGM	14
Porque precisamos dos seus dados pessoais?	14
CICLO DE VIDA DOS DADOS PESSOAIS TRATADOS NA PGGM.....	16
Como utilizamos os seus dados?	16
PROTEÇÃO E PRIVACIDADE DOS DADOS PESSOAIS	17
Como protegemos os seus dados?	17
DIREITOS DOS TITULARES DOS DADOS	21
Quais são os seus direitos?	21
DISPOSIÇÕES FINAIS	22
REFERÊNCIAS	23



FINALIDADE

A Política de Privacidade tem por finalidade informar aos usuários dos serviços da Policlínica Governador Gilberto Mestrinho como seus dados pessoais serão coletados, armazenados, compartilhados, acessados, descartados e protegidos. Dessa forma, esclarecendo aos usuários que a PGGM se compromete a seguir os preceitos da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais e outras leis aplicáveis, garantindo a titularidade de seus dados pessoais e o direito à privacidade.

ABRANGÊNCIA

Esta Política aplica-se a todos os dados pessoais, incluindo dados sensíveis e anonimizados, dos nossos pacientes, visitantes, colaboradores, funcionários, contratados, parceiros técnicos e prestadores de serviço. Esta política se aplica em todas as instalações físicas administradas ou utilizadas pela Policlínica Governador Gilberto Mestrinho e entidades subsidiárias.



TERMOS E DEFINIÇÕES

AGENTES DE TRATAMENTO – o controlador e o operador;

ANPD – Autoridade Nacional de Proteção e Dados;

CBMAM – Corpo de Bombeiros Militar do Amazonas;

COMITÊ DE ÉTICA EM PESQUISA (CEP) – colegiado vinculado à instituição que realiza a pesquisa, de natureza pública ou privada, de composição interdisciplinar, constituído de membros das áreas médica, científica e não científica, de caráter consultivo e deliberativo, que atua de forma independente e autônoma, para assegurar a proteção dos direitos, da segurança e do bem-estar dos participantes da pesquisa, antes e no decorrer da pesquisa, mediante análise, revisão e aprovação ética dos protocolos de pesquisa e de suas emendas, bem como dos métodos e materiais a serem usados para obter e documentar o consentimento livre e esclarecido dos participantes da pesquisa;

CONSENTIMENTO – manifestação livre, informada e inequívoca pela qual o titular concorda com o tratamento de seus dados pessoais para uma finalidade determinada;

CONTROLADOR – pessoa natural ou jurídica, de direito público ou privado, a quem competem as decisões referentes ao tratamento de dados pessoais;

DADO ANONIMIZADO – dado relativo a titular que não possa ser identificado, considerando a utilização de meios técnicos razoáveis e disponíveis na ocasião de seu tratamento;

DADO PESSOAL SENSÍVEL – dado pessoal sobre origem racial ou étnica, convicção religiosa, opinião política, filiação a sindicato ou a organização de caráter religioso, filosófico ou político, dado referente à saúde ou à vida sexual, dado genético ou biométrico, quando vinculado a uma pessoa natural;

DADO PESSOAL – informação relacionada a pessoa natural identificada ou identificável;



ELIMINAÇÃO – exclusão de dado ou de conjunto de dados armazenados em banco de dados, independentemente do procedimento empregado;

ENCARREGADO – pessoa indicada pelo controlador e operador, para atuar como canal de comunicação entre o controlador, os titulares dos dados pessoais e a Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD);

LGPD – sigla de Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais;

NPD – Núcleo de Proteção de Dados;

OPERADOR – pessoa natural ou jurídica, de direito público ou privado, que realiza o tratamento de dados pessoais em nome do controlador;

PRODAM – Processamento de Dados Amazonas S/A;

SALUX – sistema digital de gerenciamento de atendimentos atualmente implantado na PGGM;

SAME – Serviço de Arquivo Médico e Estatística;

SES/AM – Secretaria de Estado de Saúde do Amazonas;

SGC – Sistema de Gestão de Contratos, instrumento de gestão de contratos do Poder Executivo Estadual do Amazonas;

SICLOM – sistema de controle logístico de medicamentos, sistema digital de atendimento utilizado para dispensação de medicamentos do Componente Estratégico da Assistência Farmacêutica (CESAF) no âmbito do SUS;

SIGED – Sistema Integrado de Gestão Eletrônica de Documentos;

SISMEDEX – sistema digital de atendimento utilizado para dispensação de medicamentos do Componente Especializado da Assistência Farmacêutica (CEAF) no âmbito do SUS;

SISREG – Sistema Nacional de Regulação, plataforma digital do Ministério da Saúde do Brasil para gerenciar e organizar o acesso da população a serviços de saúde no SUS;



SUS – Sistema Único de Saúde;

TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO – documento no qual o indivíduo ou seu representante legal manifesta sua disposição de participar voluntariamente da pesquisa, após ter sido informado e esclarecido sobre todos os aspectos relevantes para a tomada de decisão sobre sua participação;

TERMO DE RESPONSABILIDADE – termo assinado pelo usuário, concordando em contribuir com a disponibilidade, a integridade, a confidencialidade e a autenticidade das informações a que tiver acesso, bem como assumir responsabilidades decorrentes de tal acesso;

TITULAR – pessoa natural a quem se referem os dados pessoais que são objeto de tratamento;

UCI – Unidade de Controle Interno, setor da PGGM responsável por supervisionar e aprimorar os controles internos, promovendo a eficiência, a transparência e a conformidade com leis e regulamentos;

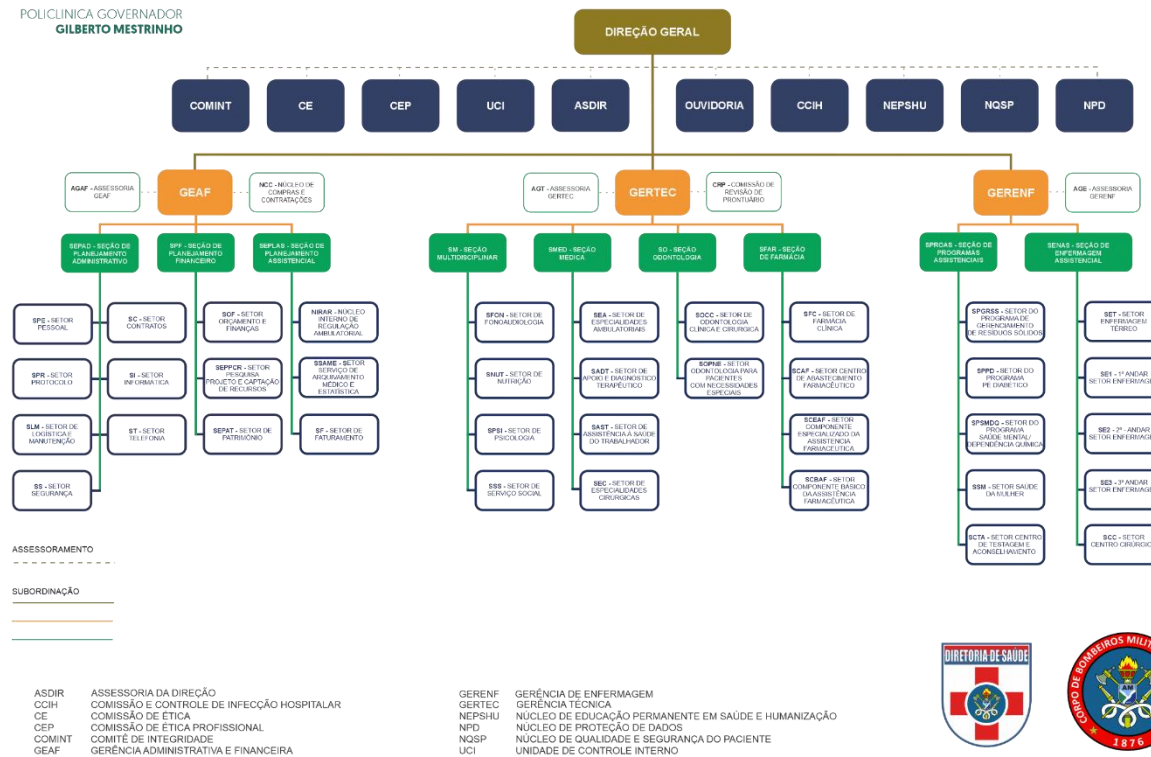


OBJETIVOS

- I. Informar aos titulares como seus dados pessoais e sensíveis serão coletados, armazenados, compartilhados, acessados e descartados na PGGM;
- II. Listar o inventário de dados que poderão ser solicitados durante o acesso aos serviços e o relacionamento com a PGGM;
- III. Informar aos titulares quais as medidas de segurança são tomadas para proteger seus dados, prevenindo acesso e uso não autorizado e garantindo sua privacidade;
- IV. Esclarecer os titulares dos dados quanto aos seus direitos previstos na LGPD e observados pela PGGM;



POLICLINICA GOVERNADOR
GILBERTO MESTRINHO



IDENTIFICAÇÃO DA ENCARGADA DE PROTEÇÃO DE DADOS

Nome: Ten **KÉDIMA** PRISCILA MELO DA SILVA

E-mail: lgpd@poligmestrinho.am.gov.br

[Endereço: Avenida Getúlio Vargas, 341 – Centro](#)

IDENTIFICAÇÃO DO CONTROLADOR

Nome: MÁRCIO GOMES DE LIMA – TC QOBM/ Diretor Geral

E-mail: diretoria@poligmestrinho.am.gov.br

Telefone: (92) 99213-8618

[Endereço: Avenida Getúlio Vargas, 341 – Centro](#)



INVENTÁRIO DE DADOS PESSOAIS TRATADOS NA PGGM

Quais dados nós coletamos?

Para acesso aos serviços da PGGM:

- Dados pessoais: nome/sobrenome, data de nascimento/idade, gênero, estado civil, telefone, CPF, endereço residencial, RG/CNH/documento com foto, nacionalidade, naturalidade, e-mail, cartão nacional do SUS, carteira de vacinação, tipagem sanguínea, ocupação/profissão;
- Dados pessoais sensíveis: origem racial ou étnica, orientação sexual, sinais vitais, dados biométricos, hábitos sexuais, hábitos sociais, hábitos alimentares, histórico de saúde pessoal e familiar, informações sobre doenças crônicas e genéticas, informações sobre uso de medicamentos;

A exatidão e veracidade dos dados são de responsabilidade dos titulares dos dados, bem como as consequências ligadas às informações fornecidas.

Para acesso ao site e plataformas digitais da PGGM:

- Endereço de IP, tipo de navegador, sistema operacional, data e hora do acesso, localização geográfica do acesso, histórico de navegação e cookies;

Para colaboradores, terceirizados e contratados:

- Além dos dados listados acima, poderão ser necessários dados adicionais como: CNPJ, foto, certidões, profissão/carteira profissional, número de matrícula, dados bancários e título de eleitor;



FINALIDADES DO TRATAMENTO DE DADOS NA PGGM

Porque precisamos dos seus dados pessoais?

Precisamos dos seus dados pessoais e sensíveis para realizar seu **cadastro nas plataformas digitais** utilizadas no âmbito da oferta de saúde pública estadual (como SISREG, SISMEDEX, SICLOM, SALUX, AJURI, SGC e outros) e para **compreender seu estado de saúde**, permitindo que os nossos colaboradores identifiquem agravos de saúde e predisposições, diagnostiquem e tratem doenças, dispensem medicamentos, monitorem problemas relacionados à medicamentos, realizem procedimentos clínicos, odontológicos e exames, realizem registros administrativos e estatísticos, além de prestar orientações adequadas relacionadas à carta de serviços da PGGM.

A PGGM se apoia em uma base legal e assegura ao titular que, com base nos artigos 7º e 11ª da LGPD, o tratamento dos dados pessoais e sensíveis somente será realizado nas seguintes hipóteses:

- I - mediante o fornecimento de consentimento pelo titular ou seu responsável;
- II - para o cumprimento de obrigação legal ou regulatória pelo controlador;
- III - pela administração pública, para o tratamento e uso compartilhado de dados necessários à execução de políticas públicas previstas em leis e regulamentos ou respaldadas em contratos, convênios ou instrumentos congêneres, observadas as disposições do Capítulo IV da LGPD;
- IV - para a realização de estudos por órgão de pesquisa, garantida, sempre que possível, a anonimização dos dados pessoais;
- V - quando necessário para a execução de contrato ou de procedimentos preliminares relacionados a contrato do qual seja parte o titular, a pedido do titular dos dados;
- VI - para o exercício regular de direitos em processo judicial, administrativo ou arbitral, esse último nos termos da Lei nº 9.307, de 23 de setembro de 1996 (Lei de Arbitragem);
- VII - para a proteção da vida ou da incolumidade física do titular ou de terceiro;
- VIII - para a tutela da saúde, exclusivamente, em procedimento realizado por profissionais de saúde, serviços de saúde ou autoridade sanitária



IX - quando necessário para atender aos interesses legítimos do controlador ou de terceiro, exceto no caso de prevalecerem direitos e liberdades fundamentais do titular que exijam a proteção dos dados pessoais; ou

X - para a proteção do crédito, inclusive quanto ao disposto na legislação pertinente.

XI - garantia da prevenção à fraude e à segurança do titular, nos processos de identificação e autenticação de cadastro em sistemas eletrônicos, resguardados os direitos mencionados no art. 9º desta Lei e exceto no caso de prevalecerem direitos e liberdades fundamentais do titular que exijam a proteção dos dados pessoais.



CICLO DE VIDA DOS DADOS PESSOAIS TRATADOS NA PGGM

Como utilizamos os seus dados?

Coleta de dados: Será realizada somente por operadores autorizados pela alta administração e signatários do termo de responsabilidade, orientados a coletar apenas informações necessárias à prestação do serviço e adequadas às finalidades do serviço prestado, prezando-se pela qualidade do dado obtido;

Armazenamento de dados: será realizado principalmente em meios digitais, como pastas de rede administradas pela PRODAM, sistemas digitais rastreáveis e com acesso por senha individual (como SALUX, SISREG, SISMEDEX, SICLOM, SIGED, SGC, entre outros), nuvem digital e arquivos físicos sob controle restrito (SAME, Almoxarifado, Setor Pessoal, entre outros), de forma a garantir a segurança contra acessos não autorizados, destruição, perda, alteração, comunicação ou difusão acidentais ou ilícitas;

Compartilhamento de dados: serão compartilhados somente com órgãos de saúde autorizados ou mediante previsão legal, em estrita observância ao art. 26 da LGPD. A Policlínica Governador Gilberto Mestrinho não realiza transferência internacional de dados pessoais.

Acesso aos dados: Os dados coletados e armazenados no âmbito da PGGM poderão ser consultados, alterados, corrigidos ou excluídos a pedido do titular, de forma gratuita, seguindo-se a normas internas da instituição para cada caso.

Descarte/ eliminação dos dados: Será realizado o descarte de dados armazenados em arquivo físico ou eliminação de dado armazenados em meios digitais de forma sigilosa, de acordo com prazos legais previstos para cada caso.



PROTEÇÃO E PRIVACIDADE DOS DADOS PESSOAIS

Como protegemos os seus dados?

Restrição de acesso: os colaboradores da PGGM firmam um termo de responsabilidade antes de terem acesso a qualquer dado de titular, os colaboradores e sistemas tem acesso ao mínimo de dados necessários para a realização do serviço requerido, o acesso aos dados armazenados de forma física é restrito aos colaboradores que atuam no setor, o acesso aos dados armazenados de forma digital é realizado por meio de usuário e senha pessoal e intransferível, nos postos de trabalho são adotadas as práticas de mesa limpa e tela limpa, prevenindo acesso a informações e dados pessoais físico e digitais por terceiros não autorizados;

Utilização de recursos tecnológicos seguros: a PGGM utiliza preferencialmente recursos tecnológicos institucionais (SISREG, SISMEDEX, SICLOM, SIGED, plataforma FALA.BR, SGC, e-mail institucional) ou certificados pela ISO 27001:2022 (DETIN/PRODAM), pela Sociedade Brasileira de Informática em Saúde (SBIS) em nível de Garantia de Segurança 2 e pela SAFEWEB (SALUX).

Qualquer ocorrência de incidente de segurança que possa acarretar risco ou dano relevante aos dados pessoais dos titulares deve ser comunicada a Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD) dentro do prazo previsto pela LGPD.



A PGGM mantém uma base de conhecimento com documentos que apresentam condutas e recomendações que melhoram o gerenciamento de risco e orientam na tomada de decisões adequadas em casos de comprometimento de dados pessoais, a saber:

- I. **A Política de Proteção de Dados Pessoais e Segurança da Informação:** cujo conteúdo que é de conhecimento de todos os colaboradores;
- II. **A Política de Privacidade:** cujo conteúdo está disponível para conhecimento de todos os usuários dos serviços;
- III. **O Plano de Resposta a Incidentes:** cujo conteúdo deve ser de conhecimento dos setores de TI, UCI e gestores;
- IV. **O Relatório de Impacto à Proteção de Dados:** cujo conteúdo deve ser de conhecimento dos gestores, ANPD e auditores;



Classificação do dado	Tipo de dado	Onde coletamos	Para que coletamos
 Dados pessoais de contato	Nome/sobrenome Data de nascimento idade, gênero, estado civil, telefone, CPF, endereço, RG/CNH/documento com foto, nacionalidade, naturalidade, e-mail, cartão nacional do SUS, carteira de vacinação, tipagem sanguínea, profissão/carteira profissional, número de matrícula, título de eleitor, dados bancários, foto	Setor de agendamento/NIRA Setor de Farmácia Ilhas de atendimento Setores de exames Setor Pessoal Setor de Contratos Consultórios Centro Cirúrgico Ouvidoria	Cadastramento nos sistemas (SALUX, SISREG, SISMEDEX, SICLOM, SIGED, SGC) Preenchimento de ficha funcional, mapa de força, boletins, férias, contratos, convênios, parcerias;
 Dados Pessoais Sensíveis	Origem racial ou étnica, orientação sexual, sinais vitais, dados biométricos, hábitos sexuais, hábitos sociais, hábitos alimentares, histórico de saúde pessoal e familiar, informações sobre doenças crônicas e genéticas, informações sobre uso de medicamentos;	Setores de triagem Setor de Farmácia Consultórios Centro Cirúrgico	Compreender seu estado de saúde (agravos de saúde, predisposições, diagnóstico e tratamento) Dispensar e monitorar problemas relacionados à medicamentos Realizar procedimentos clínicos, odontológicos e exames Realizar registros administrativos e estatísticos
 Dados de conta	Usuário Senha	Setor de informática Setor de almoxarifado Setor de Contratos Setor pessoal	Cadastramento nos sistemas (SALUX, SISREG, SISMEDEX, SICLOM, SIGED, SGC)





**Dados on line
automáticos**

Endereço de IP,
tipo de navegador, sistema
operacional, data e hora do
acesso, localização
geográfica do acesso,
histórico de navegação e
cookies

Site institucional

Permitir a comunicação na
internet

Identificar a localização do
usuário (geolocalização)

Analisar o tráfego

Monitorar ameaças de
segurança e atividades
fraudulentas

diretoria@poligmestrinho.am.gov.br
Fone: (92) 98406-1098
Avenida Getúlio Vargas, 341 - Centro
Manaus, AM
CEP: 69020-010

Policlínica
Governador
Gilberto Mestrinho

Corpo de
**Bombeiros Militar
do Amazonas**
Diretoria de Saúde



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site
<https://edoc.amazonas.am.gov.br/E16C.F396.647D.E451/157B42B3>
Código verificador: **E16C.F396.647D.E451** CRC: **157B42B3**

DIREITOS DOS TITULARES DOS DADOS

Quais são os seus direitos?

A qualquer momento você pode solicitar a relação dos seus dados que estão sendo tratados na PGGM;

Você também pode fazer uma requisição, sem custo, solicitando:

- I - confirmação da existência de tratamento dos seus dados;
- II - acesso aos seus dados;
- III - correção dos seus dados incompletos, inexatos ou desatualizados;
- IV - anonimização, bloqueio ou eliminação dos seus dados;
- V - portabilidade dos seus dados (não anonimizados) para outra unidade de saúde;
- VI - eliminação dos seus dados pessoais tratados com o consentimento do titular, exceto nas hipóteses previstas no art. 16 da LGPD;
- VII - informação das entidades públicas e privadas com as quais o controlador realizou uso compartilhado dos seus dados;
- VIII - informação sobre a possibilidade de não fornecer consentimento e sobre as consequências da negativa;

Os dados solicitados poderão ser fornecidos em formato simplificado imediatamente ou por meio de declaração clara e completa, em até 15 dias, preferencialmente, por meio eletrônico ou sob forma impressa.

Quaisquer ocorrências, dúvidas, denúncias, elogios, reclamações, sugestões e solicitações podem também ser manifestadas por meio da plataforma fala BR (<https://falabr.cgu.gov.br/v2/>).



DISPOSIÇÕES FINAIS

Essa política encontra-se disponível no site institucional e na pasta de rede pública.

Dúvidas e esclarecimentos sobre a Política de Privacidade podem esclarecidas junto ao Encarregado pelo Tratamento de Dados da PGGM.

Esta política será revisada e atualizada em intervalos não superiores a 4 (quatro) anos, a partir do início de sua vigência, ou em caso de atualização necessária à adequação de novas legislações pertinentes. Todas as alterações oriundas de revisão deverão ser registradas no histórico de alterações.

Esta política entra em vigor na data de sua publicação.



REFERÊNCIAS

BRASIL. Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011. Regula o acesso a informações previsto no inciso XXXIII do art. 5º, no inciso II do § 3º do art. 37 e no § 2º do art. 216 da Constituição Federal; altera a Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990; revoga a Lei nº 11.111, de 5 de maio de 2005, e dispositivos da Lei nº 8.159, de 8 de janeiro de 1991. *Diário Oficial da União: seção 1*, Brasília, DF, 18 nov. 2011. Disponível em: Portal da Legislação – Lei nº 12.527/2011. Acesso em: 25 jun. 2026.

BRASIL. Lei nº 12.965, de 23 de abril de 2014 (Marco Civil da Internet). Estabelece princípios, garantias, direitos e deveres para o uso da Internet no Brasil. Disponível em: https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2011-2014/2014/lei/l12965.htm. Acesso em: 08/09/2025.

BRASIL. Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018. Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD). Disponível em: https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2015-2018/2018/lei/l13709.htm. Acesso: 08/09/2025.

BRASIL. Lei nº 14.874, de 28 de maio de 2024. Dispõe sobre a pesquisa com seres humanos e institui o Sistema Nacional de Ética em Pesquisa com Seres Humanos. Disponível em: https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2023-2026/2024/lei/l14874.htm. Acesso: 09/09/2025.

BRASIL. Presidência da República. Gabinete de Segurança Institucional. Portaria nº 93, de 26 de setembro de 2019. Glossário de Segurança da Informação. Disponível em: <https://www.gov.br/gsi/pt-br/seguranca-da-informacao-e-cibernetica/glossario-de-seguranca-da-informacao-1>. Acesso em: 08/09/2025.



POLÍTICA de Privacidade. PRODAM. Disponível em: <https://prodam.am.gov.br/politica-de-privacidade/#:~:text=A%20PRODAM%20utilizar%3%A1%20meios%20eficazes,fim%20ou%20sob%20forma%20impressa..>
Acesso: 10/09/2025.

POLÍTICA de Privacidade. SALUX. Disponível em: <https://salux.com.br/politica-de-privacidade/#:~:text=A%20Salux%20respeita%20a%20privacidade,em%20decorr%C3%A2ncia%20de%20suas%20atividades..> Acesso: 10/09/2025.

diretoria@poligmestrinho.am.gov.br
Fone: (92) 98406-1098
Avenida Getúlio Vargas, 341 - Centro
Manaus, AM
CEP: 69020-010

Policlínica
Governador
Gilberto Mestrinho

Corpo de
**Bombeiros Militar
do Amazonas**
Diretoria de Saúde



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site
<https://edoc.amazonas.am.gov.br/E16C.F396.647D.E451/157B42B3>
Código verificador: **E16C.F396.647D.E451** CRC: **157B42B3**



GOVERNO DO
AMAZONAS
A FORÇA DA NOSSA GENTE

Secretaria de
Saúde



POLICLINICA GOVERNADOR
GILBERTO MESTRINHO



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site
<https://edoc.amazonas.am.gov.br/E16C.F396.647D.E451/157B42B3>
Código verificador: **E16C.F396.647D.E451** CRC: **157B42B3**